КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

јавна набавке мале вредности: ЈНМВ бр. 4/19

ПРЕДМЕТ:
Услуге одржавања система видео надзора у Прибоју

	Датум и време
Датум објављивања јавног позива и конкурсне документације:	20.06.2019.год.
Крајњи рок за достављање понуда:	28.06.2019.год. до 12,00 h
Јавно отварање:	28.06.2019.год. у 12:15 h

Прибој, јун 2019. година

С А Д Р Ж А Ј

Конкурсна документација ЈН МВ бр.4/19 садржи:

Поглавље	*Назив поглавља*	*Стр.*
I	ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	3
II	ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	3
III	ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА	4
IV	УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА	9
V	КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА	12
VI	УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ	12
VII	ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ	10
VIII	ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ	26
IX	МОДЕЛ УГОВОРА	27
X	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. СТ. 1. ТАЧ. 1) – 4) ЗЈН	31
XI	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. СТ. 1. ТАЧ. 1) – 4) ЗЈН	32
XII	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ	33
XIII	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА	34
XIV	ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ	35
XV	ПОТВРДА О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ	36

Укупан број страна конкурсне документације 36

На основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“, бр. 86/1), Одлуке о покретању поступка бр. 404-127 од 13.06.2019. год. и Решења о образовању комисије бр. 404-127-2 од 13.06.2019. године, припремљена је конкурсна документација за јавну набавку мале вредности - **Услуге одржавања система видео надзора у Прибоју.**

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. **Подаци о наручиоцу:**
   Назив наручиоца: Општина Прибој
   Адреса наручиоца: 12. јануар бр. 108, 31 330 Прибој
   Матични број : 07158289
   ПИБ: 101207254
   Шифра делатности: 8411
   Интернет страница наручиоца: www.priboj.rs
   Врста наручиоца: орган локалне самоуправе

2. **Врста поступка јавне набавке:**
   За предметну јавну набавку спроводи се поступак јавне набавке мале вредности сходно члану 39. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15), ради закључења уговора са изабраним понуђачем.

3. **Предмет јавне набавке: услуга - Услуге одржавања система видео надзора у Прибоју, ЈНМВ бр. 4/19**, у складу са Техничком спецификацијом која је саставни део ове конкурсне документације.

4. **Циљ поступка:** Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. **Контакт:** Марко Јањушевић; Огњенка Удовичић, e-mail: nabavke@priboj.rs .

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Опис предмета јавне набавке:

- Услуга одржавања градског видео надзора са одржавањем, ЈНМВ бр. 4/19
- Назив и ознака из општег речника набавке: 50343000 - Услуге поправке и одржавања видео опреме

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

III ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

- ***Техничке карактеристике постојећег система видео надзора***

Одржавање система видео надзора врши се на следећим локацијама:

- надзорни центар у просторијама МУП Прибој.
- дванаест локација на којима су постављене камере.
- одржавање се врши на локацијима наручиоца, сем у изузетним околностима када одржавање није могуће извести на локацији наручиоца. У том случају се одржавање врши у сервисном центру Понуђача.

ИП камере, произвођача МОБОТИХ, и то модели:

- Mx-M26A-6D016	ком. 1
- Mx-M26A-6D016	ком. 11
- Mx-B036	ком. 3
- Mx-B041	ком. 3
- Mx-B061	ком. 1
- Mx-B079	ком. 2
- Mx-B119	ком. 1
- Mx-OPT- F1.8-L32-L38	ком. 1
- POE Комуникационе кутије, произвођача MOBOTIX	ком. 12
- Buffalo Tera Station 4800-8baus NAS TS4800D-EU	ком. 1
- Mobotix напојно - комуникациони уређаји	ком. 12
- Рачунар WBP i3-7011/110/8Gb/1Tb/gtx1050	ком. 1
Tesla LCD Display 58"	ком. 1
Acer LCD 21,5" Монитор	ком. 1
Seagate ST4000VX007	ком. 4
D-Link 28-Port DES-1210-28P	ком. 1

Надзорни центар:

- провера рада рачунара који се користи за видео надзор.
- дијагностички преглед овог рачунара, преглед историје грешака.
- тестирање оперативног система са отклањањем уочених проблема.
- провера запрљаности напојног модула рачунара.

- ажурирање OS софтвера рачунара (ако је то потребно).
- провера HDMI каблова и конекција рачунара са мониторима који се користе за приказивање слика са камера.
- провера софтвера за Mobotix MX ControlCentar.
- провера MX ControlCentar grid layout-а на дисплау-у.
- ажурирање MX ControlCentar (уколико постоји новија верзија софтвера).
- провера софтверске конфигурације сваке од дванаест камера, уз исправљање грешака ако постоје.
- ажурирање software камера на најновију верзију softwera (уколико постоји)
- провера видног поља камере, која уколико је настала мора бити исправљена на самој локацији камере.
- провера конфигурације за снимање на Буффало сваке камере појединачно
- преглед рада Buffalo Tera Station и стања хард дискова који се у њему налазе.
- контрола конфигурације Buffalo Tera Station.
- преглед архиве на Buffalo Tera Station,
- преглед капацитета дискова и квалитета видео записа.

Локације камера:

- обилазак свих дванаест локација на којима су камере постављене
- преглед комуникационе кутије која се налази на свакој локацији са прегледом евентуалних физичких оштећења комуникационе кутије и носача
- преглед каблова и спојева који се налазе у кутији и проверавање и дотезање контаката
- преглед евентуалних физичких оштећења носача камера
- провера видног поља камере и евентуална корекција на самој локацији
- преглед и чишћење сочива на камерама
- провера фокуса са евентуалним корекцијама

- Пренос података од камера до надзорних центара, односно повезивање свих локација, реализовано је формирањем виртуалне приватне мреже *(LZVPN)*, у оквиру комуникационе IP/MPLS инфраструктуре пружаоца услуга, која функционише на 3. слоју *OSI (Open Systems Interconnection)* референтног модела. *LZVPN* а представља скуп заштићених веза између корисничких локација реализованих преко IP/MPLS мреже на 3. нивоу *OSI* референтног модела. (RFC4364).
  (Виртуелна приватна мрежа не може бити реализована кроз јавну Интернет мрежу, нити коришћењем криптовања саобраћаја преко *IPSec-а.*
  Све локације су повезане на мрежу оператера (испоручиоца) на трећем OSI нивоу референтног модела (конективност између *CE* и *PE* рутера у *MPLS* терминологији) по посебном или истом *WLAN ID*. Испоручилац (Оператер) је дужан да обезбеди, администрира и одржава С*E* рутер уколико то корисник захтева. Оператер обезбеђује *фул-меш* топологију, звезда топологију или комбинацију ове две топологије у зависности од избора корисника, и рутира саобраћај између тачака од интереса за умрежавање, при чему корисник задржава адресни план својих локалних рачунарских мрежа. Наручиоцу је на свакој локацији обезбеђен *Етернет* интерфејс преко активне мрежне опреме (модем, медија конвертор или одговарајућа опрема) и преносни пут (*WLAN ID)*, ради приступа *LZVPN* мрежи. За сваку локацију Понуђач треба да обезбеди одговарајућу брзину приступа. Тачка разграничења (наручилац – испоручилац) је активна мрежна опрема испоручиоца, која је у његовом власништву, и коју је он дужан да одржава у циљу обезбеђења потребног квалитета сервиса.

ЗАХТЕВИ НАРУЧИОЦА:

1. Понуђач прихвата обавезу да ће постојећи сервиси преноса података несметано функционисати у оквиру тражених брзина на свим локацијама, односно да ће на располагању бити цео пропусни опсег.
2. Понуђач обезбеђује модем, рутер или медија конвертор на локацијама и одржава модем/медиа конвертор или рутер на локацијама. Администрација и одржавање модема/медија конвертора или рутера је урачуната у цену.
3. За повезивање **LZVPN** локација није дозвољено коришћење Интернета, нити тунела преко Интернета, већ искључиво **IP/MPLS** (VPN) мрежа Понуђача која је одвојена од Интернета.
4. Приступ на **LZVPN** локацијама је симетричан и асиметричан, са различитим брзинама приступа.
5 Потребно је да приступна технологија за успостављену везу буде у складу са табелом 1. и могу бити коришћени: оптички кабл или бакарна парица, а која задовољава услове наведене у ставкама 1-4.
6. У табели 1- дати су подаци о локацијама и траженим карактеристикама услуге LZVPN
7. Потребно је да Понуђач испуни следеће захтеве у погледу подршке:
- Да постоји служба за пријем проблема пословних корисника која је на располагању 24 x 7
- Преко службе за пријем проблема Понуђача, врше се пријављивања кварова, проблема у раду телекомуникационе услуге LZVPN
- Пријављивање се врши путем телефона, Е-мејл порука и/или корисничког веб-нтерфејса. Служба за пријем проблема мора да пружи могућност увида у статус извршавања свих отворених захтева везаних за техничку подршку и сервисирање, као и да има могућност прегледа архиве затворених случајева.
- Време решавања проблема:
  - на опреми или софтверу је 48 часа, уколико је хитно следећи радни дан
  - на мрежи - 24 сата - 12 сати ако је назнака хитно,
8. Понуђач је обавезан да у случају потребе Наручиоца и у складу са његовим захтевом обезбеди услове за прикључење нових локација са карактеристикама једног од наведених водова.

МЕСТО ВРШЕЊА УСЛУГЕ

Место извршења услуге су следеће локације:

Табела 1. LZVPN локације

	Назив локације	Гео ширина	Гео дужина
1	Раскрсница у улица Лимске и Немањине (Електродистрибуција, нови мост)	43.558947	19.542045
2	Хотел Лим “ (у правцу раскрснице улица Немањине и Вељка Влаховића	43.561302	19.539062
3	Хотел Лим “ (у правцу раскрснице улица Немањине и Вељка Влаховића	43.563169	19.539436
4	Трг Фап а (у правцу самог трга и обј еката који се налазе на истом)	43.560857	19.539431
5	Државни пут 2.А реда број 191 (код реконструисаног моста)	43.566693	19.532832
6	Раскрсница Државног пута 2 . А реда број 191 и улице Иве Лоле Рибара	43.580173	19.528379

7	Раскрсница улице 12 . Јануара и улице Рифата Бурџовића	43.583862	19.523188
8	„Сквер “ (код цркве у старом делу града)	43.584187	19.521858
9	„Бријег “ (улица 12 . Јануара код такси станице	43.582589	19.525539
10	Раскрсница Државног пута 2 . А реда број 191 и Државног пута 2 . А реда број 194 у месту Јармовац	43.550235	19.548129
11	Раскрсница улица Саве Ковачевића и Боре Пенезића у месту Лука	43.572250	19.527442
12	Раскрсница ДП 2. А реда број 191 и правца према Манастиру Св.Никола и РХ центру, у месту Прибојска Бања	43.546512"	19.560380
13	Полицијска станица Прибој , Вука Караџића 12	43.562022	19.536564

СПИСАК ЛОКАЦИЈА СА ТИПОМ КОНЕКЦИЈЕ, ОПЕРАТОРА И БРОЈЕМ ПОТВРДЕ РАТЕЛ-А

Р. бр.	**Локација**	**ГПС координате**	**Адреса установе**				
				Основна веза - приступна брзина	**Тип конекције - оператор**	**Сопствена или изнајмљена мрежа**	**Број потврде РАТЕЛ-а**
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							

9							
10							
11							
12							
13							

- Напомена: за сваку локацију Наручиоца потребно је у поглављу Списак локација са типом конекције, оператора и бројем потврде РАТЕЛ-А уписати да ли ће се услуга пружати преко сопствене мреже или ће се иста изнајмити од другог оператора односно уписати назив оператора од кога ће се мрежа изнајмити.
- Такође, потребно је уписати и број дозволе/потврде РАТЕЛ-а у случају сопствене мреже да је понуђач регистрован за наведену мрежу, а у случају изнајмљивања мреже уписати број дозволе/потврде оператора од кога ће се мрежа изнајмити да је тај оператор овлашћен за изнајмљивање наведене мреже.
- У случају да се мрежа изнајмљује потребно је доставити изјаву оператора од ког се мрежа изнајмљује да ће исту изнајмити за пружање телекомуникационих услуга које су предмет јавне набавке у случају закључења уговора између Понуђача и Наручиоца и за све време важења уговора**.**
- Понуђачи имају могућност да обиђу локације на којима је инсталиран видео надзор за потребе достављања понуде, са овлашћеним лицем Наручиоца. Заинтересована лица достављају пријаве на e-mail адресу: nabavke@priboj.rs.Обилазак локације није могућ на дан истека рока за пријем понуда. Лице за контакт: Марко Јањушевић, телефон: 064/20-66-826.
  Овлашћено лице наручиоца за обилазак локација ће потписати заинтересованом лицу/понуђачу Потврду о извршеном обиласку (Поглавље XV Конкурсне документације).

Место:_____ Понуђач:

Датум:_____ М.П. _____

Напомена: ***<u>Уколико понуду подноси група понуђача,</u>*** *понуда мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

А) ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ:

1) **Услов :** Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона)

   Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;

   Овај доказ понуђач доставља и за подизвођача, односно достављају сви чланови групе заједничке понуде.

2) **Услов :** Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона).

   Доказ:

   Правна лица:

   1. Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
   2. Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;
   3. Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

   Предузетници и физичка лица:

   Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта)

   Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда

   Овај доказ подносилац понуде доставља и за подизвођача, односно достављају сви чланови групе заједничке понуде.

3) **Услов:** Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона)

Доказ:

- Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе
- Уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда. Овај доказ подносилац понуде доставља и за подизвођача, односно достављају сви чланови групе заједничке понуде.

Напомена: Уколико локална (општинска) пореска управа у својој потврди наведе да се докази за одређене изворне локалне јавне приходе прибављају и од других локалних органа / организација / установа понуђач је дужан да уз потврду локалне пореске управе приложи и потврде осталих локалних органа/организација/установа.

4) **Услов:** Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) ЗЈН

Доказ: Фотокопија лиценце за вршење послова са системима техничке заштите у складу са Законом о приватном обезбеђењу:

- Лиценца за процену ризика у заштити лица, имовине и пословања;
- Лиценца за вршење послова планирања система техничке заштите;
- Лиценца за вршење послова пројектовања и надзора над извођењем система техничке заштите;
- Лиценца за вршење послова монтаже, пуштања у рад и одржавања система техничке заштите и обуке корисника, издате од стране Министарства унутрашњих послова.

5) **Изјава понуђача о поштовању обавеза** које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Доказ: Потписан и оверен образац „Изјава о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона“ (образац **XIII**).
Овај образац подносилац понуде доставља и за подизвођача, односно достављају сви чланови групе.

Б) ДОДАТНИ УСЛОВИ

1. Понуђач мора да располаже довољним пословним капацитетом за извршење предметне набавке и то:

1.1 **да поседује овлашћење за одржавање опреме Mobotix**

Доказ: фотокопија ауторизације издата од произвођача опреме или други ауторизациони документ произвођача као доказ о ауторизованом Mobotix дистрибутеру.

1.2 **Да има усаглашен систем пословања са захтевима стандарда ISO 9001:2019 или одговарајући и ISO 27001:2013 или одговарајући**

Доказ: Фотокопија важећег сертификата ISO 27001:2013 (системи менаџмента безбедношћу информација) и ISO 9001:2019 (систем управљања квалитетом из области контролисања – менаџмент из контролног центра, видео мониторинг, извођење сиситема ит мреже, безбедносно технички системи-видео обезбеђење).

2. Понуђач мора да располаже довољним кадровским капацитетом за извршење предметне набавке и то:

2.1 Најмање два запослена или радно ангажована лица било које струке која поседују сертификат од стране произвођача опреме и софтвера за вршење послова сервиса и одржавања опреме и софтвера;

Доказ: за лица запослена код понуђача: фотокопија М-А обрасца ;
-за лица која нису запослена код понуђача: фотокопија уговора ван радног односа (уговор о привременим и повременим пословима; уговор о делу, уговор о допунском раду);
- за лица обучена за рад са опремом Mobotix доставити фотокопију сертификата издатог од стране произвођача опреме/софтвера или било који други ауторизациони документ.

В) <u>ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА</u>

1. Испуњеност обавезних услова из става **А** може се доказивати достављањем наведених доказа **ИЛИ достављањем „Изјаве понуђача (члана групе) о испуњавању обавезних услова-образац бр. X, односно, образац бр. XI - Изјаве подизвођача о испуњавању обавезних услова (ако понуђач наступа са подизвођачем).**

2. **Документација којом се доказује испуњеност додатних услова из става Б) се доставља уз понуду.**

3. Пре доношења одлуке о додели уговора, понуђач чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, дужан је да, на захтев наручиоца, достави на увид доказе (оригинале или оверене фотокопије). Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од 5 (пет) дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

4. Лице уписано у **Регистар понуђача** није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова. Довољно је приложити копију Решења о упису у Регистар понуђача.

5. Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

6. Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

7. Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

8. Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

9. Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

V КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Елементи и методологија примене критеријума:
Критеријум за оцењивање понуда је најнижа понуђена цена (без ПДВ-а). На основу понуђене цене сачиниће се ранг листа понуда понуђача са понуђеном ценом.

Елементи критеријума у ситуацији ако постоје две исте понуде, или понуде са истим бројем пондера односно са истом ценом:

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок важења понуде.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен жребом у присуству чланова комисије и представника понуђача.

Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор.

VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Језик

Понуда и документација која се односи на понуду мора бити написана на српском језику. Уколико се докази достављају на страном језику, исти морају бити преведени на српски језик и оверени од стране судског тумача.

2. Упутство о начину попуњавања образаца

Понуда мора бити јасна и недвосмислена, читко откуцана или попуњена штампаним словима, потписана од стране овлашћене особе.
Понуђачи нису у обавези да приликом сачињавања понуде употребљавају печат.
Није дозвољено попуњавање графитном оловком, свако белење или подебљавање бројева мора се парафирати од стране понуђача.

3. Обавезна садржина понуде

- **III Образац Техничке спецификације**

- **VII Образац Понуде**
  У обрасцу понуде под 1) уписати назив понуђача и све податке о понуђачу; под 2) заокружити понуђени одговор А или Б или В у вези са наступом понуђача; под 3) и 4) уписати податке о подизвођачу односно члану групе; под 5) попунити и потписати образац Опис предмета набавке: уписати укупну цену редовног одржавања видео надзора и укупну цену преноса података, са и без ПДВ-а, гарантни рок и рок важења понуде.
  Уколико понуђач наступа са заједничком понудом, потребно је доставити и **"Споразум чланова групе"**.
  - **VIII Образац структуре цене са упутством како да се попуни**

- **IX Модел уговора**

Овлашћено лице понуђача који наступа самостално или са подизвођачем, односно овлашћени члан групе понуђача је дужан да Модел уговора попуни, потпише и овери, чиме потврђује да је сагласан са Моделом уговора.

У Моделу уговора морају бити наведени сви подизвођачи, односно сви понуђачи из групе понуђача. Подаци унети у Моделу уговора морају бити истоветни са подацима наведеним у понуди.

- **X Образац изјаве понуђача (члана групе) о испуњавању обавезних услова**
- **XI Образац изјаве подизвођача о испуњавању обавезних услова**
- **XII Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона**
- **XIII Образац изјаве о независној понуди**
- **XIV Образац трошкова припреме понуде** (није обавезно доставити)
- **Документација којом се доказује испуњеност додатних услова из прилога IV. став Б) Додатни услови.**

4. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у коверти, затвореној на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуду са предвиђеним обрасцима из конкурсне документације доставити до **28.06.2019**. год. (петак) до **12,00** часова на адресу **Општина Прибој, ул. 12. јануар бр. 108, 31330 Прибој, са назнаком НЕ ОТВАРАТИ** - ***понуда за одржавање видео надзора, ЈНМВ бр. 4/19.***

На полеђини коверте уписати тачан назив и адресу подносиоца понуде. У случају подношења заједничке понуде на полеђини коверте уписати назив и адресу свих чланова.

4.1 Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

4.2 Подношење понуде са подизвођачем

Ако понуђач у обрасцу понуде наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу дужан је да попуни одговарајуће обрасце који се односе на подизвођаче.

Ако понуђач ангажује подизвођача дужан је да у понуди наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. Закона.Начин доказивања испуњености услова исти је као за самосталног понуђача.

Подизвођачи не могу да испуњавају додатне услове уместо понуђача. Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач не може да ангажује подизвођача који није наведен у приложеној конкурсној документацији, осим у случајевима прописаним Законом.

Понуђач је дужан да наручиоцу на његов захтев омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује као подизвођач у другој понуди.

Једно правно или физичко лице може да буде подизвођач код више понуђача у истој јавној набавци.

Уколико је подизвођач ангажован од стране једног понуђача, не може се појавити као учесник у заједничкој понуди, у истој јавној набавци

4.3 Подношење заједничке понуде

Саставни део заједничке понуде је **"Споразум чланова групе"** којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

1. члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
2. опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Уколико споразум групе понуђача не садржи дате податке понуда групе понуђача биће одбијена као неприхватљива.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. ЗЈН, **а додатне услове испуњавају и доказују заједно.**

5. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Понуда са варијантама није дозвољена.

6. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.
Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

У случају да се измена понуде односи на понуђену цену, нова цена мора бити изражена у динарском износу (без ПДВ-а), а не у процентима. Уз измену (допуну) понуде морају се доставити нови одговарајући обрасци који прате измену (допуну).

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити у затвореној коверти на адресу Општина Прибој, ул. 12. јануар бр. 108, 31330 Прибој до 28.06.2019. год. до 12,00 часова са назнаком:
„**Измена** понуде за одржавање видео надзора, ЈНМВ бр. 4/19- НЕ ОТВАРАТИ“ или
„**Допун**а понуде за одржавање видео надзора, ЈНМВ бр. 4/19- НЕ ОТВАРАТИ" или
„**Опозив** понуде за одржавање видео надзора, ЈНМВ бр. 4/19 - НЕ ОТВАРАТИ" или
„**Измена и допуна** понуде за одржавање видео надзора, ЈНМВ бр. 4/19- НЕ ОТВАРАТИ".

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

7. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

7.1 Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Наручилац ће вршити плаћање у року од 45 дана од дана пријема исправног рачуна, уз који је приложен Записник о квантитативном и квалитативном пријему пружених услуга.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача. Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

7.2 Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

7.3 Начин извршења услуга

Услуга се пружа по налогу наручиоца у складу са условима прописаним конкурсном документацијом, а до истека рока важности уговора. Уговор се закључује на период од 12 месеци.

7.4 Гарантни рок за за пружене сервисне услуге и уграђене делове: минимум 6 месеци од дана потписивања записника о примопредаји.

7.5 Други захтеви: Понуђач је дужан да потпише и овери печатом образац III Техничке спецификације чиме потврђује да ће добра пружати у складу са захтеваним карактеристикама и условима Наручиоца које понуда мора да испуни. Уколико понуђач не достави потписану образац III Техничке спецификације, сматраће се да није сагласан са наведеним захтеваним карактеристикама и условима и понуда ће бити одбијена као неодговарајућа.

8. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке. Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона. Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

9. СРЕДСТВА ФИНАСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Изабрани понуђач је дужан да приликом потписивања уговора **или у** року од 5 дана од дана потписивања уговора преда наручиоцу бланко сопствену меницу уредно оверену и потписану од стране овлашћеног лица, менично овлашћење **за добро извршење посла** и доказ да је меница евидентирана у Регистру меница НБС, у износу од **10%** од вредности уговора без ПДВ-а у корист наручиоца, која треба да буде са клаузулом „без протеста“, роком доспећа „по виђењу“ и роком важења 30 дана дужим од дана коначног извршења посла, с тим да евентуални продужетак рока за вршење услуге има за последицу и продужење рока менице и меничног овлашћења за исти број дана за који ће бити продужен и рок за реализацију уговора.

Меницу као гаранцију за добро извршење посла Наручилац ће наплатити у целости у случају да понуђач, својом кривицом, уговорену обавезу не испуни у уговореном обиму, року и квалитету.

Изабрани понуђач је дужан да на дан примопредаје радова наручиоцу преда бланко сопствену меницу и менично овлашћења **за отклањање грешака у гарантном року**, у износу од 10 % од укупне вредности уговора без ПДВ-а, у корист наручиоца, која треба да буде са клаузулом „без протеста”, роком доспећа „по виђењу” и роком важења 5 (пет) дана дужим од уговореног гарантног рока. Потребно је уз меницу доставити и потврду да је меница евидентирана у регистру меница и овлашћења који води НБС.

Уз меницу мора бити достављена и копија картона депонованих потписа, издатог од стране пословне банке. Картон депонованих потписа који се прилаже мора да буде издат од пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

У случају самосталног наступа и наступа са подизвођачем понуђач доставља наведена средства финансијског обезбеђења, док у случају заједничке понуде тражена средства финансијског обезбеђења доставља носилац или члан групе.

10. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

11. ПОВЕРЉИВИ ПОДАЦИ

Податке који се сматрају поверљивим у смислу Закона о јавним набавкама и другим позитивним прописима понуђач је дужан да у понуди назначи са позивом на акт којим је на поверљивост утврђена (поверљиви подаци се обележавају на маргини са ознаком „**пов**“).

Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о подносиоцима понуда садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве подносилац понуде означио у понуди.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуда.

12. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи Министарства финансија и привреде Београд, интернет адреса: www.poreskauprava.gov.rs.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине Београд, интернет адреса:www.sepa.gov.rs и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине Београд, интернет адреса: www.merz.gov.rs.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада могу се добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике Београд, интернет адреса: www.minrzs.gov.rs.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, ул. 12. јануар бр. 108, 31 330 Прибој или на e-mail: nabavke@priboj.rs тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуалне недостатке и неправилности у Конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде. Наручилац је дужан да у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева објави одговор на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈНМВ бр.4/19".

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.
По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.
Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његових подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

15. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

16. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Отварање понуда је јавно. Отварање понуда одржаће се одмах након истека рока подношење понуда, дана **28.06.2019. год. (петак) у 12,15 часова** у просторијама наручиоца, Општина Прибој, ул. 12. јануар бр.108, у присуству чланова комисије за предметну јавну набавку.

У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници подносилаца понуда.

17. РАЗЛОЗИ ЗБОГ КОЈИХ ПОНУДА МОЖЕ БИТИ ОДБИЈЕНА

Понуда понуђача мора да садржи сва документа дефинисана конкурсном документацијом.

Наручилац ће одбити понуду ако је неблаговремена, неприхватљива и неодговарајућа, а све у складу са чланом 3. тачком 31), 32) и 33) Закона о јавним набавкама.

Такође, наручилац ће одбити понуду и ако:
1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
4) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
5) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од предходне **три (3)** године.

Наручилац ће одбити понуду и у другим случајевима прописаним законом и конкурсном документацијом.

18. ОДЛУКА О ДОДЕЛИ УГОВОРА

Наручилац ће донети одлуку о додели уговора у року од десет дана од дана отварања понуда и исту ће објавити на Порталу јавних набавки у року од три дана од дана доношења.

19. НАЧИН И РОК ПОДНОШЕЊА ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу Општина Прибој, ул. 12. јануар бр. 108, 31 330 Прибој а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на e-mail: nabavke@priboj.rs или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. ст. 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН. или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.
Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.
Захтев за заштиту права мора да садржи:

1. назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
2. назив и адресу наручиоца;
3. податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
4. повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
5. чињенице и доказе којима се повреде доказују;
6. потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
7. потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:
(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.
(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши – 60.000,00 динара;
(4) број рачуна: 840-30678845-06;
(5) шифру плаћања: 153 или 253;
(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
(7) сврха: ЗЗП; Општина Прибој, ул. 12.јануар бр.108, ЈНМВ бр. 4/19;
(8) корисник: буџет Републике Србије;
(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
(10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, или

3.Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), или

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.
Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 148. - 160. ЗЈН.

20. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5. Закона.

Ако изабрани понуђач одустане од понуде и одбије да потпише уговор, наручилац задржава право да у том случају закључи уговор са понуђачем чија је понуда, по оцени комисије друга на ранг листи.

21. ОБУСТАВА ПОСТУПКА

Наручилац је дужан да обустави поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за доделу уговора.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно наредних шест месеци.

VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. од _____.2019. године за јавну набавку - **Услуге одржавања система видео надзора у Прибоју,** ЈНМВ бр.4/19

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Седиште (општина и адреса) понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Телефон:	
Телефакс:	
e-mail:	
Име особе за контакт:	
Текући рачун понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: *заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.*

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име лица за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач (опис и проценат учешћа):	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име лица за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач(опис и проценат учешћа):	

<u>Напомена:</u> *Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.*

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име лица за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена: *Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“попуњавају они понуђачи који подносе заједничку понуду. Потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.*

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ - Услуге одржавања система видео надзора у Прибоју, ЈНМВ бр. 4/19

1. **Услуга редовног одржавања система видео надзора**, према техничким спецификацијама у прилогу, износи: _____ динара ПДВ: _____ динара
Укупно: _____ динара.

2. **Услуга преноса података на годишњем нивоу**, према техничким спецификацијама у прилогу износи: _____ динара ПДВ: _____ динара
Укупно: _____ динара.

3. Начин, рок и услови плаћања: У року 45 дана од дана пријема исправног рачуна, уз који је приложен Записник о квантитативном и квалитативном пријему пружених услуга.

4.Гарантни рок за пружене сервисне услуге и уграђене делове: ___ месеци од дана потписивања радног налога.

5.Место вршења услуге: Локације наведене у списку локација а које се налазе на територији општине Прибој.

6.Рок важења понуде: _____ дана од дана отварања понуда.

НАПОМЕНА:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

ПОНУЂАЧ

Место и датум

_____

М.П.

Име и презиме овлашћеног лица

_____

Потпис овлашћеног лица

_____

VIII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Предмет ЈН	**Период пружања услуге (у месецима)**	**Ук. цена без ПДВ-а**	**Износ ПДВ-а**	**Ук. цена са ПДВ-ом**
1	2	3	4	5 (3+4)
Услуга редовног одржавања система видео надзора				
Услуга преноса података са локација до надзорног центра				
УКУПНО :				

<u>Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:</u>

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- У колони 2. уписати период пружања услуге у месецима;
- у колони 3. уписати колико износи укупна цена без ПДВ-а за период пружања услуге наведен у колони 2;
- у колони 4. уписати колико износи ПДВ-а, за тражени предмет јавне набавке;
- у колони 5. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за тражени предмет јавне набавке.

Напомена: Редовно одржавање постојећег система видео надзора на период од 12 месеци обухвата 4 редовна сервиса система видео надзора са провером функционалности свих камера и централних уређаја.

ПОНУЂАЧ

_____ М.П. _____

датум

IX **МОДЕЛ УГОВОРА**
о јавној набавци услуга

Услуга одржавања система видео надзора у Прибоју, ЈНМВ бр. 4/19

Закључен дана_____, између:

1. Општина Прибој са седиштем у ул.12. јануар бр. 108, Прибој, ПИБ 101207254, кога заступа председник Лазар Рвовић, дипл.правник (у даљем тексту: Наручилац) са једне стране

2. Предузеће_____са седиштем у _____ ул._____,ПИБ_____, мат.бр._____, рачун бр._____отворен код_____кога заступа _____у даљем тексту: Извршилац.

Уколико понуђач подноси заједничку понуду (група понуђача) - унети податке за сваког члана групе понуђача:

3. Предузеће_____са седиштем у _____ ул._____,ПИБ_____, мат.бр._____, рачун бр._____отворен код_____кога заступа _____у даљем тексту: Извршилац.

4. Предузеће_____са седиштем у _____ ул._____,ПИБ_____, мат.бр._____, рачун бр._____отворен код_____кога заступа _____у даљем тексту: Извршилац.

Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују:

1. да је **Наручилац** у складу са чланом 39. и 62. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) спровео поступак јавне набавке мале вредности, чији је предмет - **Услуга одржавања система видео надзора у Прибоју, ЈНМВ бр. 4/19;**

2. да је **Наручилац** својом Одлуком о додели уговора бр._____од_____2019. године (број уписује Наручилац) прихватио понуђену цену извршиоца од _____динара без ПДВ-а;

3. да је **извршилац** доставио **Наручиоцу** Споразум бр._____од_____2019. године потписан и оверен од стране свих чланова групе понуђача, којим је _____овлашћен за закључивање уговора са Наручиоцем;

4. да ће **Наручилац** сва плаћања по овом уговору вршити на рачун _____ отворен код пословне банке_____.

Предмет уговора
Члан 2.

Предмет овог уговора је набавка - **Услуга одржавања система видео надзора у Прибоју** у свему према техничкој спецификацији и усвојеној понуди извршиоца бр. _____од_____2019. год. (број уписује наручилац).

Вредност добара – цена
Члан 3.

Укупна цена услуге редовног годишњег одржавања износи _____ динара без ПДВ-а односно _____ динара са ПДВ-ом.

Укупна цена услуге преноса података на годишњем нивоу износи _____ динара без ПДВ-а односно _____ динара са ПДВ-ом.

Извршилац се обавезује да послове који су предмет овог уговора обави у свему у складу са спецификацијом потребних услуга, наведених у конкурсној документацији и понуди извршиоца бр._____од____2019. год. (број уписује наручилац).

Уговорена цена је фиксна и не може се мењати до коначне реализације уговора.

Услови и начин плаћања
Члан 4.

Наручилац се обавезује да изврши плаћање у року од 45 дана од дана пријема исправног рачуна, уз који је приложен Записник о квантитативном и квалитативном пријему пружених услуга.

Обавезе извршиоца

Члан 5.

Извршилац је дужан да изврши сервисирање и поправку постојеће видео опреме за коју утврди да је неопходно сервисирање и поправка, а све уз сагласност лица задуженог за праћење извршења овог Уговора.

Приликом интервенције или уградње резервног дела, извршилац је дужан да такву интервенцију евидентира у свом радном налогу који оверава овлашћено лице Наручиоца (као доказ да је уграђен резервни део).

Извршилац је дужан да се приликом извршења овог Уговора придржава важећих техничких прописа, прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада норматива и стандарда.

Место вршења услуге

Члан 6.

Предметне услуге ће се вршити на локацији наручиоца, а све у складу са техничком спецификацијом.

По обављеном послу Извршилац је дужан да припреми записник о извршеним услугама (радни налог и сл.) са тачно наведеним датумом и местом (објектом) где је услуга извршена и описом услуге са наведеним количинама.

Записник о извршеним услугама оверава представник извршиоца и представник наручиоца.

Средства финансијског обезбеђења
Члан 7.

Извршилац је у обавези да приликом потписивања уговора или у року од 5 дана од дана потписивања уговора преда наручиоцу бланко сопствену меницу уредно оверену и потписану од стране овлашћеног лица, менично овлашћење **за добро извршење посла** и доказ да је меница евидентирана у Регистру меница НБС, у износу од **10%** од вредности уговора без ПДВ-а у корист наручиоца, која треба да буде са клаузулом „без протеста“, роком доспећа „по виђењу“ и роком важења 30 дана дужим од дана коначног извршења посла, с тим да евентуални продужетак рока вршења услуге има за последицу и продужење рока менице и меничног овлашћења за исти број дана за који ће бити продужен и рок за завршетак радова.

Меницу као гаранцију за добро извршење посла Наручилац ће наплатити у целости у случају да извршилац, својом кривицом, уговорену обавезу не испуни у уговореном обиму, року и квалитету.

Обавезе извршиоца
Члан 8.

Извршилац даје гарантни рок за пружене сервисне услуге и уграђене делове: _____ месеци од дана потписивања записника о примопредаји.

Гаранција на испоручена добра и гарантни рок
Члан 9.

Извршилац је у обавези да на дан примопредаје наручиоцу преда бланко сопствену меницу и менично овлашћења **за отклањање грешака у гарантном року**, у износу од **10 %** од укупне вредности уговора без ПДВ-а у корист наручиоца, која треба да буде са клаузулом „без протеста”, роком доспећа „по виђењу” и роком важења 5 (пет) дана дужим од уговореног гарантног рока.

Наручилац ће активирати меницу за отклањање грешака у гарантном року уколико извршилац не отклони грешке и недостатке у гарантном року.

Обавезе наручиоца
Члан 10.

Наручилац је обавезан да од момента почетка до завршетка вршења услуге одржавања опреме од стране извршиоца, обезбеди потребне услове за неометан и безбедан рад, што подразумева несметан приступ свим објектима и местима где је опрема постављена.

Виша Сила
Члан 11.

Уколико после закључења Уговора наступе околности више силе, које доведу до ометања или онемогућавања извршења уговорних обавеза, рокови извршења обавеза уговорних страна ће се продужити за време трајања више силе.

Уговорна страна погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговорајуће доказе.

Измене уговора
Члан 12.

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати

максимално до **5%** од укупне вредности првобитно закљученог уговора.

Раскид уговора

Члан 12.

У случају једностраног раскида уговора због неиспуњења обавезе друге уговорне стране, уговорна страна која намерава да раскине уговор ће другој уговорној страни доставити у писменој форми обавештење о разлозима за раскид уговора и оставити накнадни примерени рок од 10 дана за испуњење обавеза.

Уколико друга уговорна страна не испуни обавезу, ни у року из претходног става, уговор се сматра раскинутим. Уговор се раскида писменом изјавом која садржи основ за раскид уговора и доставља се другој уговорној страни.

Сходна примена других прописа
Члан 13.

На све што није предвиђено овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, који регулише облигационе односе, као и други прописи који регулишу ову материју.

Решавање спорова
Члан 14.

Уговорне стране су сагласне да све спорове који настану из овог уговора решавају споразумно преко својих овлашћених представника.

У случају да се примена и тумачење одредби овог уговора не могу решити на начин дефинисан у претходном ставу, уговара се надлежност Привредног суда у Ужицу.

Ступање на снагу
Члан 15.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих по 2 (два) примерка за сваку уговорну страну.

ЗА ИЗВРШИОЦА	**ЗА НАРУЧИОЦА**
_____	_____
	Лазар Рвовић, дипл.правник
МП.	МП.

X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА (ЧЛАНА ГРУПЕ) О ИСПУЊАВАЊУ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу дајем следећу

И З Ј А В У

Понуђач (члан групе)

_____из_____

(навести назив понуђача-члана групе)

у поступку јавне набавке мале вредности - **Услуга одржавања система видео надзора у Прибоју**, ЈНМВ бр. 4/19 испуњава све услове из члана 75. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то

- Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

датум,_____2019. год. М.П. ПОТПИС ПОДНОСИОЦА ПОНУДЕ

_____

(овлашћеног лица члана групе)

Напомена: *Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Образац копирати у потребном броју примерака у случају подношења заједничке понуде.*

XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу дајем следећу

И З Ј А В У

Подизвођач_____из_____
(навести назив подизвођача)

у поступку јавне набавке мале вредности - **Услуга одржавања система видео надзора у Прибоју**, ЈНМВ бр. 4/19, испуњава све услове из члана 75. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

датум,_____2019. год. М.П. ПОТПИС ПОДИЗВОЂАЧА

_____

XII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона,_____,
(назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности – **Услуга одржавања система видео надзора у Прибоју**, ЈНМВ бр. 4/19, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

_____ МП За Понуђача
(датум)

_____
(име и презиме овлашћеног лица)

_____
(потпис овлашћеног лица)

***Напомена**: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди,наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције.*

Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године.

XIII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА

Поступајући по одредби члана 75. став 2. Закона,_____,
(назив понуђача)
као овлашћено лице понуђача (или као законски заступник понуђача), дајем следећу

ИЗЈАВУ

Изјављујем, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да је Понуђач
_____при састављању понуде за
(*назив понуђача)*
јавну набавку– **Услуге одржавања система видео надзора у Прибоју**, ЈНМВ бр. 4/19, поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и потврђујем да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

_____ МП За Понуђача
(датум)
_____
(име и презиме овлашћеног лица)
_____
(потпис овлашћеног лица)

Напомена: ***Уколико понуду подноси група понуђача,*** *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

XIV ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

На основу члана 88. став 1. Закона,_____*[навести назив понуђача), као понуђач,* доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Датум: М.П. Потпис понуђача

_____

Напомена: *достављање овог обрасца није обавезно.*

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

XV ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ

Понуђач_____, даје следећу
(назив понуђача)

И З Ј А В У
О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА И ИЗВРШЕНОМ УВИДУ У ПРОЈЕКТНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ

Понуђач_____, са седиштем у_____, по пријави коју је поднео Наручиоцу и обавештењу Наручиоца, дана_____. године, обишао је локације на којима је предметна опрема постављена, детаљно прегледао локације и добио све неопходне информације потребне за припрему понуде.

Датум: М.П. Потпис понуђача

_____

Напомена: Обилазак локације није обавезан. Понуђачи који обиђу локацију попуњавају и достављају овај образац.